

Приложение № 1  
к Политике обработки персональных  
данных

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о. заявителя)

от \_\_\_\_\_  
(ф.и.о. заявителя)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа,  
удостоверяющего личность заявителя)

**Заявление**

Прошу предоставить мне для ознакомления обрабатываемую Вами информацию, составляющую мои персональные данные, указать цели, способы и сроки ее обработки; предоставить сведения о лицах, которые имеют к ней доступ; сведения о том, какие юридические последствия для меня может повлечь её обработка. В случае отсутствия такой информации, прошу Вас уведомить меня об этом.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

201\_г.

к Политике обработки персональных  
данных

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о. заявителя)

ОГ \_\_\_\_\_  
(ф.и.о. заявителя)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты документа,  
удостоверяющего личность заявителя)

**Заявление**

Прошу уточнить, обрабатываемые Вами, мои персональные данные:

\_\_\_\_\_ ;  
(указать уточняемые персональные данные)

в связи с тем, что \_\_\_\_\_ .  
(указать причину уточнения персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

201\_г.

Приложение № 3  
к Политике обработки персональных  
данных

\_\_\_\_\_ (должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_ (ф.и.о. заявителя)

от \_\_\_\_\_ (ф.и.о. заявителя)

\_\_\_\_\_ (наименование и реквизиты документа,  
удостоверяющего личность заявителя)

**Заявление об отзыве согласия на обработку персональных данных**

Настоящим заявлением отзываю свое согласие на обработку персональных данных, выраженное в Договоре № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ а также в любых других документах.

В соответствии с ч. 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва.

Персональными данными является любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация (п. 1 ст. 3 указанного закона).

В связи с изложенным требую в течение трех рабочих дней с момента получения данного отзыва прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные (в том числе у лиц, кому эта информация была передана).

Напоминаю, что об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных.

В случае невыполнения требований, изложенных в данном отзыве, буду вынужден обратиться с жалобой в Роскомнадзор для привлечения \_\_\_\_\_ к административной ответственности.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

201\_г.

Приложение №4  
к Политике обработки персональных  
данных

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о. заявителя)

от \_\_\_\_\_  
(ф.и.о. заявителя)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты документа,  
удостоверяющего личность заявителя)

**Заявление**

Прошу уничтожить, обрабатываемые Вами, мои персональные данные:

\_\_\_\_\_  
;   
(указать уничтожаемые персональные данные)

в связи с тем, что \_\_\_\_\_  
(указать причину уничтожения персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

201\_г.